

**PV DU CONSEIL MUNICIPAL
DE LA COMMUNE DE MIJOUX
18.11.2020**

Qui ont pris part à la délibération :

**Présents : MM COMOY. MELOT. LEGAY. JUHEN. COUTURIER. VIALLET. JULLIARD. JEANNIN. JOLY.
GROSGURIN. GIROUD**

Secrétaire de séance : Patrice MELOT

Sommaire

N°1.2020 objet : présentation de la secrétaire.....	1
N°2.2020 objet : nomination secrétaire de séance	1
N° 3.2020 Objet : approbation des comptes rendus du Conseil Municipal	1
N° 4.2020 – contrats déneigement	2
a) Présentation de trois Contrats.....	2
b) Désignation d'un Comité consultatif.....	2
c) Gratuité du déneigement aux personnes âgées.....	2
2 personnes âgées ayant fait la demande de déneigement situées à l'écart	2
d) Courrier ASA « La Pralouse » - déneigement du Pont Crochat	2
N° 5.2020 OBJET : information - réunion du conseil d'école.....	2
N° 6.2020 : GESTION FINANCIERE.....	3
1. ouverture d'une ligne de trésorerie	3
N° 7.2020 : MISE A DISPOSITION DU CITY STADE.....	3
N°8.2020 : ECLAIRAGE PUBLIC RUE DES EGRAVINES.....	3
a) Lecture d'un Courrier.....	3
b) Désignation d'un comité consultatif	3
N°9.2020 PANNEAU EGLISE	3
a) Installation panneau.....	3
N°10.2020 – ARCHIVES COMMUNALES.....	3
N°11.2020 – OUVERTURE DU SECRETARIAT DE MAIRIE.....	4
N°12.2020 – ACCESSIBILITE	4
N°13.2020 - RESSOURCES HUMAINES	4
N°14.2020 - QUESTIONS DIVERSES	4

N°1.2020 objet : présentation de la secrétaire

Considérant le recrutement d'une secrétaire de mairie à partir du 16.11.2020 madame le maire propose que chacun se présente, à la fois la secrétaire et les élus présents

N°2.2020 objet : nomination secrétaire de séance

Patrice MELOT est nommée secrétaire de séance

N° 3.2020 Objet : approbation des comptes rendus du Conseil Municipal

Madame le maire demande l'approbation des comptes rendu du CM. 9/09 ET 21/10/2020.

Sur la Séance du 9.09.2020 une requête est souhaitée : liste annexée aux élus + celle du CCID (MV)

Séance du 21.10.2020 point III - à préciser : Tous services compris (SJ)

Point V - à préciser en plus de l'acquisition du défibrillateur il s'avère que

des Travaux de raccordement électrique obligatoire sont à exécuter (SJ)

Au registre sont les signatures

Considérant que le rapporteur de séance utilise un plumitif manuel, madame le maire demande aux élus s'il est souhaitable de conserver ce plumitif.

Décision : VOTE 8 Contre pour 0 abstentions 3

A la fin de l'exercice soit fin le 31.12.2020

Les Procès-verbaux et Compte rendus restent visibles et à portée de main des élus.

Madame le maire propose d'ajouter à l'ordre du jour un Point RH qui sera à débattre en question diverse

N° 4.2020 – contrats déneigement

a) Présentation de trois Contrats

Madame le maire propose trois contrats de prestation de service

9475.20€ MONTS JURA TP pour les Sept Fontaines

14175€X2 MONTS JURA TP pour le village

11460€ SARL LANCON Benoit pour les trottoirs avec le Holder

L'agent communal continue à faire le déneigement avec le matériel de la commune dans la journée car il est déjà d'astreinte pour le transport scolaire.

Stéphane JEANNIN élu et responsable de la commission déneigement a la charge de contrôler les services proposés et assurés.

Requête : Demande de recensement de besoins par les élus avec prise de contact éventuelle avec les prestataires

Les modalités de paiement doivent être modifiées ; acompte certes mais solde à la fin de la prestation.

Demande d'élaboration d'un cahier des charges.

Accord de principe des devis dans l'attente de la rédaction du cahier des charges

Résolution à prévoir le 02.12.2020 en vue de la prochaine réunion du conseil municipal

b) Désignation d'un Comité consultatif

Madame le maire propose de créer un collectif

- Commissions finances et voirie/déneigement à réunir au plus tôt afin de définir les modalités avec les prestataires. (Vendredi 20/11 à 18H)

c) Gratuité du déneigement aux personnes âgées

2 personnes ont fait la demande de déneigement situées à l'écart

Réponse à leur donner après la réunion de vendredi

d) Courrier ASA « La Pralouse » - déneigement du Pont Crochat

Réunion de chantier le 22.10.2020 – une Résolution orale a été faite le jour J : Une place de retournement sera créée avant le pont CROCHAT pour le déneigement en attendant que la passerelle soit réparée. (À répondre)

N° 5.2020 OBJET : information - réunion du conseil d'école

Madame le maire précise qu'elle est la seule invitée à cette séance

- Réunion du 10.11.2020
- Enveloppe budgétaire 5000€ annuelle
- Autorisation de 7 sorties proches (piscine et ski) prise en charge avec le bus scolaire

- Arrêt de travail de l'agent qui gère le transport scolaire de la MAINAZ
 - Remerciement aux élus pour palier à cette absence – solution de secours.

Le Problème de pandémie actuel ne permet pas de compter sur les autres employés communaux

N° 6.2020 : GESTION FINANCIERE

1. ouverture d'une ligne de trésorerie

Une seule proposition du crédit mutuel est présentée

En attente d'autres propositions

A surseoir

N° 7.2020 : MISE A DISPOSITION DU CITY STADE

Lecture du courrier des associations animation MIJOUX animation tirect SPORT pour la MAD du city stade afin d'y installer une patinoire.

Autorisation à la majorité est donnée

Résolution : Contre 0 Abstentions 2 pour 9

N°8.2020 : ECLAIRAGE PUBLIC RUE DES EGRAVINES

a) Lecture d'un Courrier

Courrier récurrent car l'EP ne fonctionne pas depuis cet été dans certains quartiers

Le SIEA est alerté sur les pannes.

P. MELOT est chargé de prendre contact avec le SIEA afin de résoudre ces problèmes

Beaucoup de lampadaires sont obsolètes (un diagnostic est à faire sur l'ensemble des installations)

Convention à ressortir

Réponse à M. MALOT

b) Désignation d'un comité consultatif

Madame le maire propose de désigner un nouveau comité pour la gestion des réseaux en lien avec le SIEA (à surseoir)

Information Fibre : 35% des habitants de la commune sont raccordés (PM)

N°9.2020 PANNEAU EGLISE

a) Installation panneau

- Il est précisé que le financement de ce panneau a été fait par l'association Patrimoine Mijoux. L'intervention de la commune concernait l'installation du panneau.
- Madame le maire est chargée d'avertir la commune de Lajoux pour tous travaux à l'église et au cimetière en indivision.

Une réunion est prévue entre le maire de Lajoux et le maire de Mijoux DEMAIN

N°10.2020 – ARCHIVES COMMUNALES

Madame le maire précise qu'elle a reçu une notice explicative sur le récolement des archives communales obligatoire. Les propositions d'intervention du service archives du CDG01 sont les suivantes :

Elle expose que la Totalité du récolement est estimé à 10125€ pour 45% de subvention (durée 40.5 jours) alors que si la commune envisage de n'en faire que La moitié pour 5875€ il n'y aurait pas de subvention (durée 23.5 jours) -

A suivre

N°11.2020 – OUVERTURE DU SECRETARIAT DE MAIRIE AU PUBLIC

Modification à compter du 1^{er} janvier 2021 des plages horaires de l'ouverture du secrétariat
Il est demandé de maintenir une permanence pendant les vacances de fin d'année.

N°12.2020 – ACCESSIBILITE

- Réception de monsieur GOUTTE (à voir avec la commission Patrimoine) pour les
 - o Locaux Ecole
 - o Locaux Mairie à négocier

D'autres établissements seront proposés (exemple LA BUSSODE) accessible aux PMR et réduire les coûts si possible.

N°13.2020 RESSOURCES HUMAINES

Augmentation de la durée hebdomadaire de service de la secrétaire de 28h à 35h comme prévu initialement lors de son embauche.

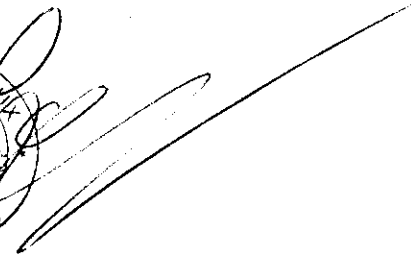

DELIBERATION : VOTE A L'unanimité

N°14.2020 QUESTIONS DIVERSES

1. Projet poste-
 - a. Demande de création d'une commission communale avec des membres extérieurs
 - i. Décision le 2.12.2020
2. Parcours d'orientation
3. Formaliser la commission de contrôle des listes électorales
4. ANEM

Séance levée à 22h15

Le maire,

le rapporteur

